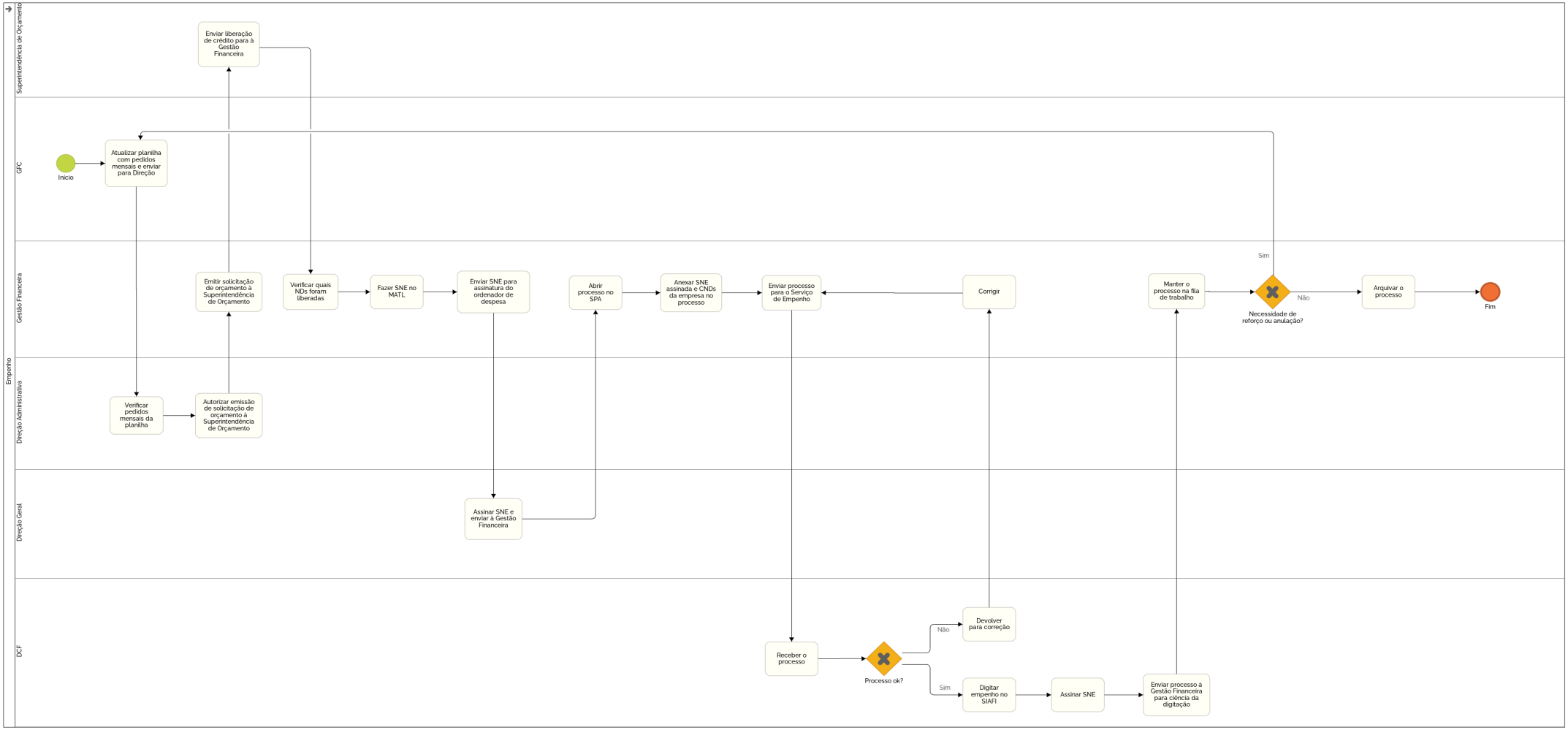

Empenho
Superintendência de Orçamento
GFC
Gestão Financeira
Direção Administrativa
Direção Geral
DCF
Enviar liberação de crédito para à Gestão Financeira
Início
Atualizar planilha com pedidos mensais e enviar para Direção
Emitir solicitação de orçamento à Superintendência de Orçamento
Verificar quais NDs foram liberadas
Fazer SNE no MATL
Enviar SNE para assinatura do ordenador de despesa
Abrir processo no SPA
Anexar SNE assinada e CNDs da empresa no processo
Enviar processo para o Serviço de Empenho
Corrigir
Manter o processo na fila de trabalho
Sim
Não
Necessidade de reforço ou anulação?
Arquivar o processo
Fim
Verificar pedidos mensais da planilha
Autorizar emissão de solicitação de orçamento à Superintendência de Orçamento
Assinar SNE e enviar à Gestão Financeira
Receber o processo
Processo ok?
Não
Devolver para correção
Sim
Digitar empenho no SIAFI
Assinar SNE
Enviar processo à Gestão Financeira para ciência da digitação